

TAISYKLĖS

Bilietai į „Multikino“ kino teatrą pirkimo per www.multikino.lt svetainę (versija 241015.v1)

1. APIBRĖŽIMAI

- 1.1. **Taisyklės** – šios Bilietai į „Multikino“ kino teatrą pirkimo per www.multikino.lt svetainę taisyklės;
- 1.2. **Svetainė** – www.multikino.lt, kurios valdytojas yra Pardavėjas;
- 1.3. **Pardavėjas** – UAB „Multikino Lietuva“, kurios registruota buveinė yra Ozo g. 18-310, Vilnius LT-08243, juridinio asmens kodas 302485078, kurios įstatinis kapitalas yra 60816 Eur (visiškai apmokėtas), įregistruota Juridinių asmenų registre, kurį tvarko Valstybės įmonė Registrų centras;
- 1.4. **Kino teatras** – Lietuvos Respublikos teritorijoje veikiantis kino teatras „Multikino“, kurio operatorius yra Pardavėjas;
- 1.5. **Bilietas** – tai per Svetainę įgyjama identifikavimo kortelė, suteikianti teisę jos turėtojai dalyvauti paskirtame filmo seanse (ar kitame renginyje) Kino teatre su nurodyta vieta; per Svetainę įsigytas bilietas yra QR kodas, kuris Vartotojui siunčiamas el. paštu;
- 1.6. **Vartotojas** – asmuo, kuris naudojasi Svetainės Bilietai įsigyti;
- 1.7. **Vartotojo paskyra** – Vartotojo paskyra, sukurta www.multikino.lt svetainėje nustatytais sąlygomis.
- 1.8. **Mokėjimo puslapis** – svetainė www.paysera.lt, kurią valdo „Paysera LT“, UAB, juridinio asmens kodas 300060819, buveinė Pilaitės pr. 16, LT-04352 Vilnius;
- 1.9. **Mokėjimo taisyklės** – taisyklės ir sutartys, paskelbtos <https://www.paysera.lt/v2/lt-LT/sutartys>.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 2.1. Šios Taisyklės nustato Bilietai pirkimo per Svetainę taisykles.
- 2.2. Vartotojo turi perskaityti šias Taisykles prieš perkant Bilietai per Svetainę.
- 2.3. Vartotojas privalo naudotis Svetaine, pirkti ir realizuoti Bilietai laikantis šių Taisyklių ir galiojančių teisės aktų nuostatų.
- 2.4. Vartotojas gali susikurti Vartotojo paskyrą pagal Paslaugų teikimo elektroninėmis priemonėmis sąlygas Svetainėje.

3. UŽSAKYO PATEIKIMAS

- 3.1. Bilietas perkamas pateikiant užsakymą per Svetainę ir sumokant mokėtiną sumą pagal užsakymą per Mokėjimo puslapį šiose Taisyklėse nurodytais sąlygomis.
- 3.2. Užsakymas pateikiamas atliekant šiuos veiksmus Svetainėje:
 - A. filmo, į kurį perkamas bilietas, pasirinkimas;
 - B. kainos kategorijos ir bilietai skaičiaus pasirinkimas;
 - C. vietų pasirinkimas kino salėje, pirmiausia renkantis vietas šalia jau užimtų vietų, prie praėjimo arba paliekant lyginį skaičių laisvų vietų;
 - D. įvedimas el. pašto adreso, kuriuo bus siunčiami įsigyti bilietai;
 - E. pasirinkimas „PATVIRTINTI IR MOKĖTI“;
 - F. pasirinktinis prisijungimas prie Vartotojo paskyros arba pirkimas kaip svečiui (t. y. nenaudojant Vartotojo paskyros);
 - G. pasirinkimas vieno iš nurodytų mokėjimo būdų ir sutikimas su Taisyklėmis;

H. pateikimas užsakymo paspaudus piktogramą „MOKĖTI“.

- 3.3. Užsakymas turi būti pateiktas ne vėliau kaip per 10 minučių nuo vietų pažymėjimo kino salėje. Pasibaigus šiam laikotarpiui, užsakymo galiojimo laikas baigiasi ir užsakymo procedūra turės būti pradėta iš naujo.
- 3.4. Per Svetainę Vartotojas gali užsisakyti Bilietus į filmų peržiūras (ar kitą renginį) iš esamo Kino teatro repertuaro, kurį paskelbė Pardavėjas.
- 3.5. Pardavėjas turi teisę nuspręsti, kada prasidės ir baigsis Bilietų pardavimas į tam tikrą filmo peržiūrą (ar kitą renginį) per Svetainę, kuris gali skirtis nuo Bilietų pardavimo Kino teatro kasoje laikotarpio. Jei Pardavėjas nenusprendžia kitaip, užsakymas turi būti pateiktas ne vėliau kaip likus 30 minučių iki filmo peržiūros, į kurią perkamas Bilietas, pradžios. Jei užsakymą pateiksite vėliau, Bilietų pristatymas gali vėluoti.
- 3.6. Vartotojas turi teisę užsisakyti ne daugiau kaip 10 Bilietų vienu užsakymu.

4. MOKĖJIMAS

- 4.1. Apmokėti už Bilietą, užsakytą per Svetainę, galima tik per Mokėjimo puslapį, į kurį Vartotojas bus nukreiptas iškart po užsakymo pateikimo.
- 4.2. Vartotojas turi galimybę atsiskaityti už Bilietus tik užsakymo pateikimo metu Svetainėje nurodytais mokėjimo būdais.
- 4.3. Mokėjimas už vieną užsakymą turi būti atliktas iš karto, pilnai ir visų užsakytų Bilietų kainos apimtimi apmokant papildomas išlaidas, kurios bus nurodytos užsakymo suvestinėje. Jūs neturite teisės mokėti dalimis ar atskirai už atskirus Bilietus.
- 4.4. Apmokėjimas turi būti atliktas ne anksčiau kaip užsakymo pateikimo metu ir ne vėliau kaip per 5 minutes nuo užsakymo pateikimo. Pasibaigus terminui, norint atlikti mokėjimą, Vartotojo užsakymas bus atšauktas, apie tai Vartotojas bus informuotas pranešimu Svetainėje. Mokėjimas yra įvykdytas, kai Pardavėjas gauna informaciją apie gautą mokėjimą.
- 4.5. Svetainėje, užsakymo patvirtinime ir Biliete nurodytos kainos yra bruto sumos, įskaitant PVM, apskaičiuotą pagal galiojančius teisės aktus.

5. PRISTATYMAS IR BILJETŲ IŠPIRKIMAS

- 5.1. Po apmokėjimo Vartotojas gaus Bilietą el. paštu – apytiksliai per 5 minutes nuo apmokėjimo atlikimo, bet ne vėliau kaip per 20 minučių nuo užsakymo pateikimo. Vartotojo nurodytu el. pašto adresu bus išsiųstas el. laiškas su Bilietu fotokodo (QR kodo) pavidalu.
- 5.2. Į el. laišką siunčiamą bilietą įeina:
 - A. seanso duomenys (kinas, data, salė), kuriam galioja bilietas;
 - B. informacija apie pasirinktas vietas salėje (eilė, vieta);
 - C. operacijos numeris;
- 5.3. Bilieto skaitymo el. laiško forma sąlyga yra turėti įrenginį su prieiga prie konkretaus operatoriaus tinklo ir interneto.
- 5.4. Bilietas panaudojamas parodant kino teatro darbuotojui, valdančiam bilietų vartus, fotokodą įrenginyje arba juodai spausdintame balto popieriaus lape, kuriame yra ne mažesnis kaip 2x2 cm dydžio fotokodas. Kilus abejonių dėl Bilieto autentiškumo arba asmens, turinčio teisę jį panaudoti,

tapatybės, Pardavėjo darbuotojas turi teisę paprašyti Vartotojo pateikti asmens tapatybės kortelę (pasą) arba mokinio ar studento pažymėjimą.

- 5.5. Prisijungimo prie interneto išlaidas, norint atsisiųsti Bilietą el. pašto forma, apmoka Vartotojas pagal jo operatoriaus tarifą. Bilieto dydis yra iki 300 KB (el. laiško pavidalu).
- 5.6. Tuo atveju, jei Vartotojas neatitinka kurio nors iš 5.2 – 5.4 punktuose nurodytų reikalavimų. Vartotojas neturi teisės dalyvauti filmo peržiūroje, reikalauti Pardavėjo pakeisti Bilietą į kitą, reikalauti grąžinti sumokėtą sumą ar gauti kitą ekvivalentą.
- 5.7. Bilietas galioja nuo jo gavimo momento po apmokėjimo iki filmo peržiūros, kuriai jis buvo skirtas, pabaigos. Vartotojas neturi teisės dalyvauti filmo peržiūroje (ar kitame renginyje) Kino teatre ne Bilieto galiojimo laikotarpiu.
- 5.8. Naudotojas prisiima visą atsakomybę už Bilieto suteikimą tretiesiems asmenims. Jei kino teatre registruojasi keli asmenys su tuo pačiu Bilietu, filmo peržiūroje turės teisę dalyvauti tik tas asmuo, kuris pirmas panaudojo Bilietą.
- 5.9. Jei Vartotojas išeina iš kino salės filmo peržiūros metu, jis privalo pateikti Bilietą kino salės darbuotojui 5.4 punkte nurodytu būdu, kitaip praras teisę grįžti į kino salę ir dalyvauti likusioje filmo peržiūros dalyje.

6. BILIETŲ ATSIĖMIMAS KINO TEATRO KASOJE

- 6.1. Vartotojas, kuris dėl kokių nors priežasčių negali pateikti Bilieto 5.4 punkte nurodytu būdu, turi galimybę atsiimti Bilietą Kino teatro kasoje šiame skyriuje nurodytomis sąlygomis.
- 6.2. Bilietą galima atsiimti tik kino teatro, kuriame bus rodomas filmo seansas (ar kitas renginys), su kuriuo susijęs Bilietas, kasoje.
- 6.3. Bilietus atsiimti Kino teatro kasoje galima ne vėliau kaip 15 minučių iki filmo seanso (ar kito renginio), su kuriuo susijęs Bilietas, pradžios.
- 6.4. Vartotojas neturi teisės į pirmenybę atsiimdamas Bilietą prieš kitus Kino klientus, perkančius Bilietus tiesiogiai Kino teatro kasoje.
- 6.5. Norėdamas atsiimti Bilietą kino teatro kasoje, Vartotojas turi pateikti šiuos duomenis:
 - A. užsakymo priėmimo patvirtinime nurodytą operacijos numerį ir
 - B. el. pašto adresą, kuris buvo įvestas užsakyme.
- 6.6. Vartotojas yra visiškai atsakingas už operacijos numerio atskleidimą trečiosioms šalims. Atitinkamai taikomos Taisyklių 5.8 skyriaus nuostatos.
- 6.7. Pardavėjas neatsako už negalėjimą atsiimti Bilieto kino teatro kasoje dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Pardavėjo, ypač:
 - A. laikinai ar visam laikui nutrūkus ryšiui su IT sistema, tikrinant Vartotojo mokėjimo gavimą;
 - B. jei bilieto atsiimti 6.3 punkte nurodytu laiku neįmanoma dėl didelio prie kino teatro kasos laukiančių žmonių skaičiaus.

Tokiu atveju Vartotojas neturi teisės dalyvauti filmo peržiūroje, prašyti Pardavėjo pakeisti Bilietą kitu arba reikalauti grąžinti sumokėtus pinigus ar gauti kitą lygiavertį atlyginimą.

7. BILJETŲ GRĄŽINIMAS

- 7.1. Bilietas, kuris nėra panaudotas Taisyklių 5 punkte nurodytu būdu arba atsiimtas Kino teatro kasoje Taisyklių 6 punkte nurodytu būdu, nekeičiamas ir negrąžinamas, išskyrus atvejus, kai šio skyriaus nuostatos nustato kitaip.
- 7.2. Vartotojas turi teisę grąžinti Bilietą:
- A. tuo atveju, jei Bilieto nuotraukos kodo negalima perskaityti Kino teatre, nepaisant to, kad Vartotojas atitinka 5.2 – 5.4 punktuose nustatytus reikalavimus;
 - B. atšaukus filmo peržiūrą, su kuria susijęs Bilietas, arba vėluojant rodyti filmą daugiau nei 30 minučių;
 - C. esant kitoms aplinkybėms, trukdančioms panaudoti Bilietą dėl Pardavėjo kaltės – atsižvelgiant į Taisyklių 7.3 punkto nuostatas.
- 7.3. Teisė grąžinti Bilietą nesuteikiama:
- A. pasikeitus salei, kurioje bus rodomas filmo seansas, Pardavėjas įsipareigoja, kad, esant galimybei, Bilietui priskirta vieta naujoje patalpoje bus panaši (ekrano atžvilgiu) į Vartotojo iš pradžių pasirinktą vietą;
 - B. jei filmo peržiūros pradžia vėluoja ne daugiau kaip 30 minučių;
 - C. jei Bilietas įsigytas iki 15 minučių prieš ir iki 15 minučių po seanso pradžios;
 - D. Taisyklių 6.7 punkte nurodytais atvejais.
- 7.4. Atšaukus filmo seansą (ar kitą renginį), Pardavėjas dės visas pastangas, kad nedelsdamas informuotų Vartotojus apie šį faktą el. laišku, išsiųstu užsakyme nurodytu adresu.
- 7.5. Vartotojas privalo grąžinti Svetainėje įsigytą Bilietą šia tvarka, kitaip praras teisę į pinigų grąžinimą:
- A. Išsiunčia el. laišką adresu vilniusozas@multikino.lt su prašymu grąžinti pinigus.
 - B. Gavęs į savo el. paštą pinigų grąžinimo formą, užpildo ją, pasirašo ir išsiunčia adresu vilniusozas@multikino.lt.
- 7.6. Svetainėje įsigyti Bilietai negali būti grąžinti kino teatro kasose – per Svetainę įsigytą Bilietą galima grąžinti tik elektroniniu paštu, pinigai grąžinami į kliento banko sąskaitą, kai gauta kliento pasirašyta pinigų grąžinimo forma.
- 7.7. Taisyklių 7.2 B ir C punktuose nurodytais atvejais Vartotojas turi teisę pranešti apie Bilieto grąžinimą Kino teatro kasoje.
- 7.8. Lėšos už grąžintą Bilietą bus apmokamos tuo pačiu mokėjimo būdu, kuris buvo naudojamas operacijos atlikimo metu, priklausomai nuo naudojamo būdo. Jei operacijoje buvo naudojami kodai/kuponai, jie bus atkurti naudoti. Nepagrįsto grąžinimo prašymo atveju Vartotojas kino kasoje gaus informaciją apie prašymo nepriėmimo priežastis.

8. SKUNDŲ TVARKA

- 8.1. Bet kokie klausimai, komentarai ar skundai dėl Svetainės veikimo ir Bilietų pardavimo per ją turėtų būti siunčiami naudojantis <https://multikino.lt/kontaktai> svetainėje esančia kontaktine forma.
- 8.2. Teisė pateikti skundą suteikiama tik Vartotojams.

- 8.3. Skundai gali būti siunčiami ne vėliau kaip per 14 dienų nuo tos dienos, kai Vartotojas sužinojo apie situaciją ar įvykį, dėl kurio buvo pateiktas skundas. Skundo pateikimo momentas nustatomas pagal skundo išsiuntimo Taisyklių 8.1 punkte nurodytu adresu datą. Skundas, išsiųstas pasibaigus pirmiau nurodytam terminui, nebus nagrinėjamas.
- 8.4. Skunde turi būti nurodytas Vartotojo vardas, pavardė, el. pašto adresas, taip pat išsamus skundo aprašymas ir priežastis.
- 8.5. Skundus Pardavėjas išnagrinės per 14 (keturiolika) dienų nuo jų pateikimo dienos.
- 8.6. Apie Pardavėjo sprendimą Vartotojas bus informuotas pranešimu, išsiųstu per 14 dienų nuo skundo išnagrinėjimo dienos. Pardavėjo sprendimas dėl skundo yra galutinis.
- 8.7. Pardavėjas pasilieka teisę saugoti susirašinėjimo su Vartotoju kopiją.

9. ASMENS DUOMENYS

- 9.1. Duomenų valdytojas yra UAB „Multikino Lietuva“, kurios registruota buveinė yra Ozo g. 18-310, Vilnius LT-08243, juridinio asmens kodas 302485078. Susisiekiame el. paštu naudodami formą: <https://multikino.lt/kontaktai>. Dėl asmens duomenų galite kreiptis į duomenų apsaugos pareigūną šiuo el. pašto adresu: dap@multikino.lt.
- 9.2. Asmens duomenys tvarkomi šiais tikslais:
 - A. Vartotojo paskyros registracijos tikslais – pagal 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – BDAR) 6 straipsnio 1 dalies b punktą;
 - B. jei perkamas Bilietas – tokio sandorio tvarkymo ir teisės aktų reikalavimų laikymosi tikslais – pagal BDAR 6 straipsnio 1 dalies b ir c punktus;
 - C. skundų nagrinėjimas – pagal BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktą;
 - D. galimų teisinių reikalavimų užtikrinimas – remiantis BDAR 6 straipsnio 1 dalies c ir f punktais.
- 9.3. Asmens duomenų tvarkymo laikotarpis:
 - A. Vartotojo paskyros registracija www.multikino.lt svetainėje – kol bus pateiktas prieštaravimas dėl duomenų tvarkymo arba prašymas ištrinti duomenis;
 - B. Bilietų pirkimas ir finansinė atskaitomybė – 10 metų laikotarpiui nuo finansinių metų pabaigos;
 - C. skundų nagrinėjimas – iki 12 mėnesių nuo skundo pateikimo dienos;
 - D. teisinių reikalavimų užtikrinimas – iki šių reikalavimų senaties termino pabaigos pagal Civiliniame kodekse nustatytus terminus.
- 9.4. Asmens duomenys gali būti atskleidžiami Pardavėjo darbuotojams ar partneriams, taip pat pagalbą teikiantiems subjektams – užsakomųjų paslaugų pagrindu ir pagal sudarytas pavedimo sutartis. Be to, asmens duomenimis, susijusiais su Bilieto įsigijimu, bus dalijamasi su „Paysera LT“, UAB, juridinio asmens kodas 300060819, buveinė Pilaitės pr. 16, LT-04352 Vilnius.
- 9.5. Vartotojas turi teisę susipažinti su savo duomenimis ir reikalauti juos ištaisyti, ištrinti ir apriboti tvarkymą. Tiek, kiek asmens duomenų tvarkymo pagrindas yra Pardavėjo teisėtas interesas, Vartotojas turi teisę nesutikti su asmens duomenų tvarkymu. Tiek, kiek Vartotojo asmens duomenų

tvarkymo pagrindas yra sutikimas, Vartotojas turi teisę atšaukti sutikimą. Sutikimo atšaukimas neturi įtakos duomenų tvarkymo, kuris buvo atliktas remiantis sutikimu iki jo atšaukimo, teisėtumui. Tiek, kiek Vartotojo asmens duomenys tvarkomi sutarties sudarymo ir vykdymo tikslu arba tvarkomi sutikimo pagrindu – Vartotojas taip pat turi teisę perduoti asmens duomenis, t. y. gauti asmens duomenis iš valdytojo struktūrizuotu, įprastai naudojamu ir kompiuterio skaitomu formatu. Šie duomenys gali būti perduoti kitam duomenų valdytojui.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 10.1. Pardavėjas neatsako už mobiliojo ar elektroninio pašto tinklo ar kito duomenų perdavimo tinklo, interneto, per kurį Bilietai užsakomi ir pristatomi Vartotojams, veikimą. Pardavėjas neatsako už jokiais el. laiškų siuntimo ir skaitymo problemas, susijusias su individualiais įrenginio nustatymais ir jo konfigūracija, taip pat elektroninių pašto dėžučių operatorių nustatymais.
- 10.2. Pardavėjas neatsako už internete prarastus pranešimus, patvirtinimus ir kitus duomenis, atskirus įrenginių, kompiuterių nustatymus ir jų konfigūravimo būdą, taip pat už interneto prieigos paslaugų teikėjų nustatymus ar paslaugų teikimo sutrikimus.
- 10.3. Su šiomis Taisyklėmis Vartotojai gali susipažinti Pardavėjo buveinėje, Kino teatro kasoje ir www.multikino.lt interneto svetainėje. Šiose Taisyklėse nereglamentuotais klausimais taikomos Kino taisyklės, kurias galima rasti Kino teatro kasose ir Svetainės puslapyje.
- 10.4. Pardavėjas nurodo, kad Taisyklės gali būti keičiamos. Taisyklių pakeitimų data turėtų būti naujos Taisyklių versijos paskelbimo Svetainėje data. Pasikeitus Taisyklėms, Pardavėjas įsipareigoja pateikti informaciją apie šį faktą Svetainėje ne vėliau kaip prieš 2 dienas. Sutikdamas su Taisyklėmis, Vartotojas sutinka su šia pranešimo apie Taisyklių pakeitimus forma.
- 10.5. Pardavėjas turi teisę:
 - A. priimti sprendimus dėl Svetainės turinio, atlikti jos pakeitimus ir modifikacijas, nepranešant Vartotojams;
 - B. laikinai sustabdyti Svetainės veikimą ir laikinai sustabdyti galimybę įsigyti visus ar dalį Bilietų per Svetainę.
- 10.6. Vartotojas naudojasi Svetaine savo sąskaita ir rizika. Pardavėjas negarantuoja, kad Svetainės naudojimas bus be klaidų ar pertraukų. Pardavėjas neatsako už:
 - A. bet kokia žalą, kuri gali atsirasti dėl netinkamo Svetainės veikimo ar laikino jos nepasiekiamumo;
 - B. bet kokia žalą, kuri gali atsirasti dėl to, kad trečiosios šalys gavo Vartotojo duomenis;
 - C. tolesnes pasekmės atsisiuntus informaciją iš Svetainės.
- 10.7. Šių Taisyklių nuostatos taikomos tiek, kiek imperatyvios įstatymų normos nenustato kitaip.
- 10.8. Bilieto pirkimas per Svetainę nėra įtrauktas į kitas reklamines kampanijas, nebent tokių akcijų ir programų taisyklėse aiškiai nurodyta kitaip, ir Pardavėjas tai patvirtino.